OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS N° 128-2024-OGAF/MPC

Cañete, 29 de abril de 2024.

LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAÑETE

VISTO:

La RESOLUCIÓN N°10, de fecha 12 de marzo de 2024, del Juzgado de Trabajo Permanente de la Corte Superior de Justicia de Cañete, obrantes en el Expediente N°00576-2021-0-0801-JR-LA-01; el Memorándum N°546-2024-PPM-MPC, de fecha 26 de marzo del 2024, de la Procuraduría Pública Municipal; el Memorándum N°01085-2024-OGGRH-MPC, de fecha 01 de abril del 2024, de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos; el Informe Legal N°447-2024-OGAJ-MPC de fecha 22 de abril del 2024, de la Oficina General de Asesoría Jurídica; el Memorándum N°01550-2024-OGGRH-MPC, de fecha 24 de abril del 2024, de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos;

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAÑETE V°B° OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley N°30305, Ley de la Reforma Constitucional, expresa que: "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia", concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N°27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, asimismo el Artículo 39° de la Ley Orgánica citada, establece que los Concejos Municipales ejercen sus funciones de gobierno mediante la aprobación de Ordenanzas y Acuerdos. Ergo, la autonomía que la Constitución otorga a las municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídica;

Que, el derecho a la tutela jurisdiccional es un atributo subjetivo que comprende una serie de derechos, entre los que destacan el derecho a la ejecución de las resoluciones judiciales que han pasado en autoridad de cosa juzgada, como es el presente caso; asimismo, el derecho a la ejecución de sentencias y resoluciones judiciales forman parte del derecho fundamental a la tutela judicial efectiva;

Que, el inciso 2) del artículo 139° de la Constitución Política y el Artículo 4° de la Ley Orgánica del Poder Judicial, señala que *toda persona y autoridad está obligado a acatar y dar cumplimiento a las decisiones judiciales o de índole administrativo, emanadas de autoridad judicial competente, en sus propios términos, sin poder calificar su contenido o sus fundamentos, restringir sus efectos o interpretar sus alcances, bajo responsabilidad civil, penal o administrativa que la ley señala,* que para el caso presente podemos colegir que toda entidad ante una resolución judicial debe realizar las acciones y gestiones necesarias para su cumplimiento;

Que, la Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024, señala en su artículo 8°, numeral 8.1. "Se prohíbe la incorporación del personal en el Sector Público por servicios personales y el nombramiento, *salvo en los supuestos siguientes*: (...) literal ***k) El ingreso de personal por mandato de sentencias judiciales en calidad de cosa juzgada;***

Que, mediante Resolución N°10, de fecha 12 de marzo del 2024 el Juzgado de Trabajo – Sede Central de Cañete notifica a la Municipalidad Provincial de Cañete para cumplir con lo requerido, respecto del Expediente N°01085-2024-0-0801-JR-LA-01; en la Parte Resolutiva: REQUIERE:

> ***Primero: DECLARO** la **INVALIDEZ** de los contratos administrativos de servicios, celebrados a partir del 01 de enero del 2022, en adelante, incluyendo todas las prórrogas o adendas.*
> ***Segundo: DECLARO** la existencia de VINCULO LABORAL A PLAZO INDETERMINADO bajo el régimen laboral de la actividad privada, regulada por el Decreto Legislativo728, entre la demandante y la entidad demandada, desde el 01 de enero del 2021 en adelante, como personal obrero municipal (chofer de camión compactador y/o recolector).*
> ***Tercero: ORDENO** que la entidad demandada a través de su representante legal en el plazo de quince días, emita la resolución administrativa reconociendo a favor del demandante desde el 01 de octubre del 2019 en adelante un vinculo laboral a plazo indeterminado bajo el régimen laboral privado en su calidad de chofer de la Sub Gerencia de Gestión Ambiental de la Municipalidad Provincial de Cañete, además, debe disponer su inclusión en la planilla de obreros municipales permanentes y/o indeterminados; (...)*

Que, mediante **Memorándum N°546-2024-GPPM-MPC** recepcionado con fecha 26 de marzo del 2024 de la Procuraduría Pública Municipal, remite a la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, a efectos que dé cumplimiento a lo ordenado por el órgano jurisdiccional y que, habiéndose cumplido lo solicitado los actuados sean devuelto a esta Procuraduría Publica Municipal a efectos de hacer de conocimiento sobre el cumplimiento a la judicatura respectiva;

Que, mediante **MEMORANDUM N°01085-2024-OGGRH-GM**-MPC de fecha 01 de abril del 2024 de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, solicita opinión legal para un mejor pronunciamiento a fin de continuar con el procedimiento para la emisión del acto resolutivo;

..///1

///...
Página N°2
RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS N° 128-2024-OGAF/MPC

Que, mediante **Informe Legal N°447-2024-GAJ-MPC** con fecha 22 de abril del 2024, la Oficina General de Asesoría Jurídica, concluye lo siguiente, *que, estando al requerimiento efectuado por el Órgano Jurisdiccional, emitir el acto administrativo ordenando:*

> *3.1 que, estando al requerimiento efectuado por el órgano jurisdiccional – Juzgado de Trabajo de la CSJCÑ, mediante Resolución N°10 de fecha 12 de marzo del 2024, resulta PROCEDENTE emitir la resolución administrativa reconociendo a favor del demandante – POMALLIHUA CUSI JOHNNY desde el 01 de octubre del 2019 en adelante un vinculo laboral a plazo indeterminado bajo el régimen laboral privado en su calidad de chofer de la Sub Gerencia de Gestión Ambiental de la de la Municipalidad Provincial de Cañete (...)*
>
> *3.2 DISPONER la inclusión del señor POMALLIHUA CUSI JOHNNY en la planilla de obreros municipales permanentes y/o indeterminados de la Municipalidad Provincial d Cañete, bajo responsabilidad.*

Que, mediante **Informe N°01550-2024-OGGRH-GM-MPC,** con fecha 24 de abril del 2024, de la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos, solicita a la Oficina General de Administración y Finanzas emitir el acto resolutivo en cumplimiento a lo dispuesto por el órgano jurisdiccional, solicitando además nos pueda informar y remitir a la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos los resultados de dicho cumplimiento para brindar una respuesta oportuna a la Procuraduría Publica Municipal;

Que, de acuerdo a la Resolución de Alcaldía N° 119-2024-AL-MPC de fecha 26 de marzo de 2024, el Alcalde de la Municipalidad Provincial de Cañete, delega facultad resolutiva al Jefe de la Oficina General de Administración y Finanzas el cual indica en su artículo 1°, Delegar a la Oficina General de Administración y Finanzas la atribución de emitir resoluciones Gerenciales de reconocimiento y/o reincorporación del ex trabajadores de la Municipalidad Provincial de Cañete, en cumplimiento de la Resoluciones judiciales en materia laboral que corresponda, en concordancia con el marco legal vigente y previo informe de las áreas competentes, siendo procuraduría pública municipal, Oficina General de Gestión de Recursos Humanos y Oficina General de Asesoría Jurídica;

Que, conforme al literal m) del Artículo 78° del Reglamento de Organizaciones y Funciones de la Municipalidad Provincial de cañete, aprobado mediante Ordenanza Municipal N°008-2023-MPC, publicado en el Diario Oficial El Peruano el 01 de Julio del 2023, indica que la Oficina General de Administración y Finanzas, tiene entre sus funciones: "Suscribir los documentos, resoluciones, contratos y/o convenios necesarios para el cumplimiento de los fines y objetivos institucionales de la municipalidad".

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- RECONOCER al Sr. **POMALLIHUA CUSI JOHNNY**, desde el 01 de octubre del 2019 en adelante, vinculo laboral a plazo indeterminado bajo el régimen laboral privado en su calidad de chofer de la Sub Gerencia de Gestión Ambiental de la Municipalidad Provincial de Cañete, además, debe disponerse la suscripción de un contrato de trabajo a plazo indeterminado y su inclusión en planilla de pago de remuneraciones de obreros municipales permanentes y/o indeterminados.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos la ejecución y cumplimiento del acto administrativo que recaiga en los presentes, así como a la Procuraduría Publica Municipal hacer de conocimiento al órgano judicial.

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFIQUESE a la parte interesada con las formalidades establecidas en el T.U.O. de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR a la Oficina de Tecnologías de la Información, Racionalización y Estadística, la publicación en el portal web de la Institución la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAÑETE

C.P.C. José Carlos García Yalta
JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS